

Jean-François PLATEAU 4, Quai des Cigognes 68200 MULHOUSE Né le 25/02/1954 à Hirson (02)	• Chercheur membre associé au LISEC • Formateur, enseignant et ingénieur pédagogique familiarisé avec les Techniques d'Information et de Communication • Directeur d'établissement de formation • Chef de service de formation et d'insertion	Coordonnées personnelles 03.89.42.34.58 06.48.47.71.53 jf.plateau@free.fr
--	--	---

COMPÉTENCES

DANS LE DOMAINE DE LA RECHERCHE

Publications

2019 :

Plateau, J-F, Coulibaly, B. et Audran, J., Alternances et reliances dans un dispositif FOAD : cas d'une formation d'auxiliaire de puériculture. *Transformations*, 19, en cours de parution (mi décembre 2019)

En quoi une formation ouverte et à distance peut-elle générer du bien-être? Dans Hesbeen, W, Perspective soignante. *Le bien-être des étudiants* (Seli Arslan, p. 183-204).

2018 :

FOAD et Compétences : Influence d'un dispositif FOAD sur l'acquisition des compétences dans le cadre d'une formation d'auxiliaire de puériculture - (Thèse, Université de Haute-Alsace). Consultable à l'adresse : <https://hal.archives-ouvertes.fr/tel-01870230>

Pédagogie de l'étonnement et FOAD. Dans L. Chalmel (dir.), *Louis Legrand (1921-2016) : Pédagogie et politique* (p. 213-233). Paris : L'Harmattan. Consultable à l'adresse : <https://hal.archives-ouvertes.fr/hal-01874055>

Un modèle de FOAD efficace. Dans J. Bacha (dir.), *TIC et innovation pédagogique dans les universités du Maghreb* (p. 117-135). Paris: L'Harmattan. Consultable à l'adresse : <https://hal.archives-ouvertes.fr/hal-01874948>

Plateau, J-F. et Baugnies, M., Enquête qualitative : méthodologie et analyse du corpus avec IRaMuTeQ. Dans L. Chalmel, (dir.), *Évaluation de la politique régionale plurilingue* (p. 52-159). Mulhouse : Faculté de sciences de l'éducation.

FOAD (Formation Ouverte à Distance) et réseaux, Strathèse, 8/ 2018. Réseau(x) et passage(s), Strasbourg : Presses universitaires de Strasbourg. Consultable à l'adresse : <http://strathese.unistra.fr/strathese/index.php?id=1336>

2017 :

FOAD et présentiel : de quelques différences significatives, Actes de colloque, EIAH 2017 (Strasbourg). Consultable à l'adresse : <http://eiah2017.unistra.fr/wp-content/uploads/2016/10/Actes.pdf> ou <https://hal.archives-ouvertes.fr/hal-01874071>

2016 :

FOAD et acquisition de compétences professionnelles. Dans S. Liénard, S. Zlitni, S. et Université d Havre (Éd.) (2016), Médias numériques et communication électronique : *Actes du Colloque international, organisé au Havre, les 1er, 2 et 3 juin 2016*, (p. 425 434). Le Havre : Sami Zlitni. Consultable à l'adresse : <https://hal.archives-ouvertes.fr/hal-01874062>

DANS LE DOMAINE DE LA RECHERCHE

Communications (colloques)

2019 :

« En quoi une Formation Ouverte et À Distance peut générer du bien-être ? », 17 mai 2019, GEFERS, Sables d'Olonne, France, 14^{ème} journées itinérantes francophones d'éthiques des soins de santé ; Colloque international francophone : « Le bien-être des étudiants ; Quelles vigilances éthiques dans la relation pédagogique ? »

2018 :

« La modélisation du concept d'alternance intégrative médiatisée », 23 novembre 2018, AUPTIC. Éducatons, HEP-BEJUNE, Bienne, Suisse, Colloque international « Les technologies au service du pédagogique »

2017 :

« Un modèle de FOAD efficace », 17 avril 2017, IPU 2017 Colloque international sur l'innovation pédagogique à l'Université (17 au 19 avril à Tabarka, Tunisie).

« - FOAD et Présentiel - De quelques différences significatives », + Poster, 8 juin 2017, EIAH 2017 (Strasbourg) 6 au 9 juin 2017

2016 :

« FOAD et réseaux », Journées Doctorales des Humanités, 19 mai 2016 à l'UHA.

« FOAD et compétences professionnelles », Médias Numériques et communication électronique (Colloque International organisés au Havre, les 1^{er}, 2 et 3 juin 2016).

« Pédagogie de l'étonnement et individualisation en formation à distance », Symposium Louis Legrand, 24 juin 2016 à l'Université Louis Pasteur de Strasbourg : <http://www.canalc2.tv/video/14217>.

Travaux en cours

- Analyse de questionnaires sur l'impact de la formation en alternance sur les compétences émotionnelles et l'auto-efficacité en stage dans différents IFSI (présentiel) et formation d'auxiliaire de puériculture (FOAD et présentiel)
- Enquête sur le devenir des docteurs du LISEC
- Analyse d'entretiens autour des compétences interculturelles et du numérique
- Finalisation d'un article à publier dans revue Adjectif (synthèse de ma thèse)

DANS LE DOMAINE PEDAGOGIQUE			
Fonctions	Compétences	Lieu	Dates
Enseignant vacataire	Méthodologie de recherche	IFSI de Remiremont et Saint-Dié	2019
	Sociologie du travail	IFSI de Colmar	
	Cours sur Audit (Master)	UHA Mulhouse	2019
	Utilisation de l'outil de statistiques textuels (IRaMuTeQ) pour étudiants en Master, doctorants et chercheurs (Cours mis en ligne sur Moodle).		2018
	Enseignement bureautique (Tableur, Texteur, SGBDR) pour des étudiants en gestion, vente et/ou management		De 2003 à 2017
Formateur et enseignant (sections BTS tertiaire)	Cours en Informatique, Bureautique, Statistique, Méthodologie de projet Suivi des dossiers professionnels, Participation aux jurys des épreuves professionnelles de BTS	OREA Consultants (Mulhouse) & CRESA (Mulhouse)	De 2000 à 2006 de 1993 à 2000
Formateur (Public Insertion)	Création et animation de stages: - Perfectionnement bureautique - Insertion et Préqualification	CRESA	1998-1999
		CEP (Sedan et Mouzon 08) INSTEP (Saint-Dié 88)	1982 à 1987
Éducateur Scolaire	Enseignement de "rattrapage scolaire" pour enfants déficients intellectuels	IMP (Nouvion 02)	1974
		IMP (Rocroi 08)	1976 à 1980

DANS LE DOMAINE INFORMATIQUE et E-LEARNING			
Fonctions	Compétences	Lieu	Dates
Webmaster	- Administration du site Internet de la maisondelapedagogie.fr	Association Mulhouse	2019
Administrateur de plateformes en ligne	- Mise en place d'une plateforme de collaboration avec Mahara pour les doctorants du LISEC (équipe NEV)	UHA (Mulhouse)	2017-2018
	- Mise en place d'une plateforme de collaboration (Moodle) au CFEJE pour l'ensemble des étudiants et des formateurs	CFEJE (Mulhouse)	2011-2014
	- Mise en place d'un questionnaire de questionnaire en ligne (Lime survey)		
	- Mise en place de la gestion documentaire en ligne (PMB)		
Chef de service	- mise en place d'un logiciel de gestion des heures (analyse conceptuelle et suivi des travaux)	ARSEA (Mulhouse)	2010
	- Mise en ligne de cours de bureautique	UHA (Mulhouse)	Depuis 2003

DANS LE DOMAINE INFORMATIQUE et E-LEARNING			
Enseignant vacataire	sur la plateforme Moodle de l'Université		
Développeur de cours en ligne	- Validation des cours dans le cadre du C2i - Développement de 60 cours en ligne (120 heures de formation), préparant au DAEU portés sur la plate-forme WebCt du CNED et depuis 2007 sur Moodle	Université de Haute Alsace et domicile (pour le Campus numérique inter-universitaire Pegasus)	2002 et 2003
Chef de projet informatique	- mise en place (suivi des travaux de conception) et maintenance du site internet de l'entreprise - Maintenance et gestion du parc et réseau informatique : Windows 2000 Serveur - Mise en place du PCIE (Passeport de Compétences Informatique Européen)	OREA (Mulhouse – Besançon))	de 2000 à 2006
Responsable informatique	- Supervision de la création d'un applicatif de facturation et de gestion des emplois du temps spécifique à l'organisme de formation - Maintenance et gestion du parc et réseau informatique : Windows NT4	CRESA (Mulhouse)	1993 à 2000
Analyste Programmeur	- Création d'applications : - o Logiciel de gestion commerciale (partie ventes) - o Logiciel de gestion des électeurs (Mairie de Vieux-Thann) sur système Unix	PSI CONSEIL (Bourbach-Le Haut (68) et Paris)	1990 à 1993

DANS LE DOMAINE INTERCULTUREL			
Fonctions	Compétences	Lieu	Dates
Mission ponctuelle	État de la gestion des compétences interculturelles à l'UHA. Analyse de l'existant, de questionnaires et Interviews	UHA Mulhouse	Nov à dec 2018
Suivi de projets pédagogiques internationaux	Suivi du projet RECOS (Confédération des écoles Supérieures en Travail Social de la Regio / Konföderation der Hochschulenden Sozialwesens in der Regio). Participation aux réunions de Directeur des écoles supérieures de la Régio (4 établissements français, 2 allemands et 1 suisse). Accompagnement des étudiants lors de séminaires organisés dans ce cadre.	CFEJE (Mulhouse) Strasbourg, Mulhouse, Bâle, Fribourg	De 2011 à 2014
Mise en place administrative et pédagogique de la	Création de la Charte ERASMUS	CFEJE	2011-2014

Charte ERASMUS			
Mise en place de cours de langue	En partenariat avec l'UHA, pour permettre aux étudiants éducateurs de jeunes enfants, de compléter leur formation par une licence des sciences de l'éducation, création d'une convention et mise en place de cours en ligne (allemand, anglais, espagnol au choix de l'étudiant)	CFEJE	

DANS LE DOMAINE DU MANAGEMENT			
Fonctions	Compétences	Lieu	Dates
Directeur	Direction de l'équipe du Centre de Formation d'Educateur de Jeunes Enfants (1 assistante de Direction, 1 technicienne administrative qualifiée, 1 comptable, 4 formateurs permanents, 1 documentaliste et près de 100 formateurs occasionnels selon besoin de la formation)	CFEJE 22, Avenue Kennedy Mulhouse	Mars 2011 à octobre 2014
	Organiser et animer les activités de l'équipe pédagogique - Préparer et animer les réunions pédagogiques et les différentes commissions organisées par le centre (CTP, Commission de régulation); - Veiller au bon déroulement et à la qualité de la formation en conformité avec les textes réglementaires; - Favoriser la dynamique de communication externe au sein de l'équipe pédagogique mais aussi des étudiants; - Susciter les activités de recherche, développer la formation continue, promouvoir l'apprentissage - Opérer une dynamique pédagogique tendant au développement de l'alternance par un travail de proximité avec les milieux professionnels Gérer l'activité administrative et comptable du Centre - Organiser avec le service administratif les épreuves de sélection et celles d'examens; - Veiller à la bonne marche de la gestion administrative de la formation (dossiers d'inscriptions, feuilles d'émargements, conventions, convocations, courriers, plannings, contrats des vacataires, etc.); - Préparer le budget du centre et proposer en concertation avec le comptable et le trésorier les investissements utiles à la structure - Suivre les tableaux de bord financiers mis en place par le service comptable en lien avec le budget prévisionnel; - Rendre compte de la gestion comptable et financière du centre au Conseil d'Administration Gérer le personnel - Veiller à la sécurité du personnel et des étudiants du centre - Veiller à l'application des règles régissant le code du travail et celles de la Convention collective - Afficher les textes réglementaires - Embaucher selon les règles définies par le Conseil d'Administration les personnels nécessaires - Planifier la formation pour les personnels en vue d'améliorer leurs compétences selon leurs aspirations et les possibilités du centre - Animer les réunions de l'ensemble du personnel Organiser la communication externe - Veiller à l'actualisation des outils de communication externe (plaquettes, documents, courriers, site internet)		

DANS LE DOMAINE DU MANAGEMENT			
	- Faire connaître la formation des EJE en suscitant différents réseaux de communication - Organiser des événements en vue de mieux faire connaître le Centre - Représenter le Centre auprès des institutionnels (Région, Etat) - Travailler en réseau avec d'autres centres de formation et l'Université - Inscrire la structure dans une dynamique de coopération et de recherche		
Chef de Service	Management de l'équipe du service Insertion-Conseil-Formation de l'ARSEA (10 salariés) et encadrement du Chantier d'Insertion « Les Jardins des Solidarités » (15 salariés en contrat aidés)	ARSEA-ICF	2006 à février 2011
	Participation à la mise en œuvre des politiques territoriales d'action sanitaire et sociale avec la mise en place et ou le suivi d'actions diverses (financeurs entre parenthèse) : - Mesures ASI éteintes en 2009 (DDASS) - Mesures d'Accompagnement socio professionnel pour les publics bénéficiaires du RSA (CG) et du PLIE (MEF) - Formations de « préparation à la sortie » pour les personnes détenues (DRTEFP et FSE) - Formation en direction des publics en difficulté sociale : - o Approche de la vie professionnelle pour les jeunes (Conseil Régional, CG, Etat), - o Expression communication pour public dépendant du PLIE (ACSE, FSE) - Formation pour travailleurs handicapés (Conseil Régional et AGEFIPH)^o - Gestion d'un Atelier Chantier d'Insertion (CG, Etat, FSE)		
	Conduite de projets : - Répondre aux Appels d'Offres de formation Région pour les personnes en difficulté d'insertion - Répondre aux Appels à projet du CG concernant l'insertion (accompagnement socio professionnel et accueil en SIAE) - Elaborer et conduire le projet d'insertion de l'ACI dans le cadre du conventionnement avec l'Etat - Elaborer une stratégie de formation interne du personnel de l'association et notamment dans le domaine informatique		
	Gestion des ressources humaines : - Inculquer un management participatif avec principalement : - o la mise en place d'une plate-forme de collaboration - o la centralisation des données informatisées - o la délégation des responsabilités avec un référent par action - o la construction des projets en lien avec les usagers et les opérateurs - o la formalisation des outils professionnels - Animer les réunions de service - Recruter les personnels, suivre leur évolution - Elaborer le plan de formation - Prévenir et gérer les risques professionnels		
	Gestion financière : - Elaborer, suivre et analyser les budgets des actions entreprises (dossiers de demande de subventions (COSA) envers l'Etat, dossiers de financement FSE (pour l'ACI et diverses formations, dossiers de financement des actions de formation Région) - Mise en place d'outils de gestion pour faciliter le contrôle et l'analyse de l'activité (heures passées par activité et par intervenants, clés de répartition, etc.)		
Chef de Projet & Responsable pédagogique	Ingénierie de formation : Création, mise en place et suivi de sections BTS tertiaire par alternance Gestion administrative et pédagogique des formations Recrutement des enseignants	OREA Consultants (Mulhouse) & CRESA (Mulhouse)	De 2000 à 2006 de 1993 à 2000

ETUDES ET DIPLOMES

2014-2018	Université de Haute Alsace	68100 Mulhouse	Doctorat en Sciences de l'Éducation Mention Très Honorable
2009-2010	EHESP	35000 Rennes	Certificat d'aptitude à la fonction de Directeur d'établissement ou de service d'intervention sociale (CAFDES)
2000-2001	Université de Haute Alsace	68100 Mulhouse	MASTER 2 Responsable en Formation d'adultes, Mention Très Bien
1995-1996	Université de Haute Alsace	68100 Mulhouse	Diplôme des Hautes Etudes à la Pratique Sociale (DHEPS), option Formation de Formateurs), Mention Très Bien
1989-1991	Université de Haute Alsace	68100 Mulhouse	Diplôme d'Université des Techniques d'Informatique de Gestion (option Analyste)
1980-1981	UER Lettres et Sciences Humaines	51100 REIMS	DEUG de Psychologie
1977-1978	Centre National de Télé- Enseignement	95 VANVES	Certificat d'Aptitude Pédagogique
1964-1972	Lycée Joliot Curie	02500 HIRSON	Baccalauréat A4 juin 1972 Mention Assez Bien

LANGUES

Allemand : Niveau B1-B2

Anglais : Niveau B1

AUTRES FORMATIONS

Centre Régional d'Éducation Physique et sportive 1983
51100 Reims

Formation de formateur

Centre Régional d'Éducation Physique et sportive 1979
51100 Reims

Brevet d'État d'Éducateur Sportif (Tronc Commun 1er degré)

LOISIRS

Jogging, pêche, lecture, intérêt pour les Techniques d'Information et de Communication, activités associatives au Club de Grand Fond de Mulhouse et à la Maison de la pédagogie de Mulhouse.